

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням педагогічної ради
Комунального закладу
«Подвірський ліцей»
Солоницівської селищної ради
Харківської області
(протокол № 11 від 07.06 2021)

Стратегія розвитку

Комунального закладу

«Подвірський ліцей»

Солоницівської селищної ради

Харківської області

на 2021 - 2025 роки



ЗМІСТ

1. Вступ
2. Загальні положення
3. Місія, візія, цінності, принципи діяльності
4. Мета, цілі, завдання розвитку закладу освіти
5. Стратегічні завдання розвитку
 - 5.1. НАПРЯМ I. Створення сучасного безпечного освітнього середовища
 - 5.2. НАПРЯМ II. Зміст освітньої діяльності
 - 5.3. НАПРЯМ III. Педагогічна діяльність педпрацівників
 - 5.4. НАПРЯМ IV. Модернізація управлінського процесу
 - 5.5. НАПРЯМ V. Матеріально-технічна складова
6. Очікувані результати
7. Можливий ризик, пов'язаний з реалізацією Стратегії розвитку закладу освіти

Вступ

*Час і батькам, і вчителям глибоко
усвідомлювати, що ані школа без сім'ї,
ані сім'я без школи не можуть упоратися
з найтоншими, найскладнішими
завданнями становлення людини.
Василь Сухомлинський*

Підготовка Стратегії розвитку ЗЗСО Комунальний заклад «Подвірський ліцей» Солоницівської селищної ради Харківської області на 2021 –2025 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо якісної і доступної освіти. Стратегія визначає основні шляхи розвитку закладу освіти. Вона скеровує педагогічних працівників до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення безпечного середовища. Стратегія розвитку ліцею спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників освітнього процесу. Стратегія є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських розділів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби учнівського, педагогічного та батьківського колективів ліцею.

Характеристика діяльності закладу освіти

Комунальний заклад «Подвірський ліцей» забезпечує здобуття загальної середньої освіти. Станом на січень 2021 року в школі навчаються 254 дитини, у дошкільному підрозділі виховуються 84 дитини. Педагогічний колектив налічує 32 педагоги з вищою освітою. Освітні послуги надають: Відмінник освіти України 3, вчитель-методист 3, старший учитель – 3, «спеціаліст вищої категорії»

– 7, «спеціаліст першої категорії» – 7, «спеціаліст другої категорії» – 5, «спеціаліст» - 5.

Матеріально-технічне забезпечення закладу освіти:

1. Дві типових будівлі з прибудинковими територіями;
2. Комп'ютерний клас – 2 класи, разом 18 персональних комп'ютерів.
3. Сучасний кабінет фізики.
4. Інтерактивна дошка – 1 .
5. Телевізори – 12 ,
6. Заклад освіти підключено до локальної мережі Інтернет.
7. Шкільний підрозділ забезпечено проточною холодною водою, дошкільний підрозділ - холодною та гарячою водою.
8. Спортивний зал та майданчик, музично-спортивна зала та ігрові майданчики для дошкільного підрозділу.
9. Бібліотека, в якій є комп'ютер, підключений до мережі Інтернет.
10. Ідальна на на 60 місць, харчоблок.
12. Забезпечено внутрішніми туалетами.
13. Для підвозу 39 учнів з с. Сіряки використовується шкільний автобус.

Упродовж останніх років є позитивні зрушення в методичній роботі закладу: поглиблення знань з проблем навчання та виховання розвиток ініціативи та творчості на основі вивчення та впровадження ЕПД, нової моделі освітнього процесу, новаторських пошуків; реалізація принципів гуманізації освітнього процесу, диференціації та індивідуалізації навчання, ідей громадянської освіти, громадянського виховання на основі особистісно-орієнтованого підходу до учнів у практичній роботі; надання адресної практичної допомоги педагогу на діагностичній основі щодо вирішення актуальних проблем навчання та виховання; рівень знань, умінь та навичок (їх навчальні досягнення, рівень навченості); результативність участі учнів у предметних олімпіадах, конкурсах, виставках, методичних заходах; моніторинг розвитку особистості, тобто дослідження розвитку особистості учня у порівнянні із «самим собою»; предметна та методична компетентність педагога. Також до послуг учнів закладу освіти: бібліотека, спортивна зала, ігрові майданчики для дошкільнят та школярів

на підвір'ї закладу. Організовано роботу гуртків за інтересами, вихованці яких – переможці обласних фестивалів творчості, виставок-конкурсів, спортивних змагань, акцій. Постійно ведеться робота по зміцненню матеріально-технічної бази закладу освіти. Поряд з цим є ряд невирішених проблем, а саме:

1. Недостатня кількість сучасного демонстраційного та мультимедійного обладнання, наочності.
2. Недостатній рівень володіння сучасними комп'ютерними технологіями окремими педагогічними працівниками.
3. Слабкі читацькі інтереси учнів.
4. Недостатній рівень формування у школярів потреб і навичок самоосвітньої роботи, здатності до навчання упродовж життя.
5. Нерозуміння освітніх і виховних цілей батьками здобувачів освіти.
6. Недостатня відповідальність батьків за навчання та виховання дітей.

Стратегія розвитку закладу на 2021 - 2025 роки

1. Загальні положення

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України, що підтверджено сучасними державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків у освітній галузі. Концепція Нової української школи, Державний стандарт початкової освіти та Державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти орієнтує педагогів на перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до навчальних досягнень учнів, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (учень знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює, тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття базової загальної середньої освіти діти мають оволодіти ключовими компетентностями: уміння вчитися, спілкуватися державною, мовою; математична і базова компетентності в галузі природознавства; інформаційно комунікаційна; соціальна і громадянська; загальнокультурна; підприємницька; здоров'язберігаюча. Діяльність закладу освіти ґрунтується на засадах особистісно- орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів.

Відповідно до Концепції Нової української школи заклад освіти працюватиме на засадах «педагогіки партнерства».

Місія ліцею: створення освітнього середовища, в якому задоволені потреби всіх учасників освітнього процесу. Дітям – безпека та розвиток, педагогам – професійне зростання та повага, батькам - розуміння та підтримка.

Візія ліцею: конкурентоспроможний сучасний освітній заклад з виробленою множиною цінностей та постійним прагненням досконалості.

Стратегічна ідея: до якісної освіти та людяності – через особистісний розвиток та служіння. Ми прагнемо виховати випускників з українським серцем і європейськими навичками.

Цінності, які ми плекаємо:

I. Людина:

- ✓ Чесність;
- ✓ Гідність;
- ✓ Турбота;
- ✓ Здоров'я;

II. Команда:

- ✓ Поєднання для спільної справи;
- ✓ Взаємодія для спільного успіху;
- ✓ Дружня атмосфера;
- ✓ Розвиток лідерських якостей.

III. Довіра:

- ✓ Тотожність сказаного та зробленого;
- ✓ Діяльність об'єктивна, прозора;
- ✓ Заслуговуємо на довіру.

IV. Відповідальність:

- ✓ Дотримання правил;
- ✓ Виконання зобов'язань;
- ✓ Пріоритет прав людини;
- ✓ Сповідання доброчесності.

V. Свобода:

- ✓ Вільний вибір, постійний розвиток;
- ✓ Можливість висловлювання власної думки;
- ✓ Повага до приватного життя та свобод інших.

VI. Духовність:

- ✓ Прихильність духовним та культурним цінностям своєї країни;
- ✓ Культура спілкування, толерантність;
- ✓ Розвиток чеснот та позитивних моральних якостей.

VII. Громадянська ідентичність:

- ✓ Виховання свідомого громадянина, патріота;
- ✓ Активна життєва позиція;
- ✓ Повага європейського вибору.

Мета, цілі, завдання розвитку закладу освіти

Мета стратегії розвитку закладу освіти

Визначити перспективи розвитку для створення освітнього середовища відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави та рідного краю, яке плекає творчу особистість, створює умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку здобувачів освіти, максимально розкриває потенціал кожної дитини та її майбутнього у всіх сферах життєдіяльності, забезпечує доступну, якісну і ефективну освіту як найважливішого ресурсу.

Цілі стратегії розвитку закладу освіти

- Підвищення якості освітнього процесу.
- Формування здорового способу життя здобувачів освіти.
- Підвищення професійної компетентності педагогів.
- Розвиток ІТ-орієнтованого навчання.
- Розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
- Створення сучасного освітнього середовища.
- Покращення навчально-матеріальної бази.

Завдання стратегії розвитку закладу освіти

- Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства.
- Формування цінностей, необхідних для самореалізації здобувачів освіти.
- Гуманістична направленість педагогічного процесу, повага до учасників освітнього процесу.
- Забезпечення якості надання освітніх послуг на всіх освітніх рівнях.
- Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства.
- Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів у пошуках нових форм і методів професійної діяльності для надання якісних освітніх послуг.
- Прищеплення здобувачам освіти шанобливого ставлення до культури, звичаїв, традицій усіх народів, що населяють Україну.
- Врахування вікових, психологічних та індивідуальних особливостей здобувачів освіти, вибір оптимальної системи способів навчання і виховання з урахуванням індивідуальних рис характеру кожної дитини.
- Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).
- Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.
- Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.
- Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному веб-сайті та соціальних мережах.

СТРАТЕГІЧНІ ЗАВДАННЯ РОЗВИТКУ

НАПРЯМ І. Створення сучасного безпечного освітнього середовища

Завдання:

1. Продовження роботи над створенням у закладі комфортних та безпечних умов навчання та праці:

- зробити дизайн освітнього середовища закладу освіти функціональним, який дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі;
- створювати безпечні умови для перебування здобувачів освіти та працівників в закладі;
- проводити роботу щодо профілактики та запобіганню дитячого травматизму;
- навчати дітей правилам та нормам безпечної поведінки у довкіллі;
- дотримуватись вимог санітарно-гігієнічних правил і норм;
- створювати умови для здорового харчування;
- створювати умови для безпечного використання мережі Інтернет.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.	Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей.	2021/2025	Педагогічні працівники
2.	Забезпечити розробку і виконання закладом освіти комплексу заходів з охорони праці та правил безпеки.	2021/2025	Директор
3.	Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності відповідальних за технічний стан, безпечну та економічну експлуатацію теплового господарства.	2021/2025	Завідувач господарства
4.	1 раз на два роки проводити перевірку захисного заземлення, опору ізоляції, засобів індивідуального захисту.	2021/2025	Завідувач господарства
5.	Щорічно проводити повірку, перезарядку засобів пожежогасіння.	2021/2025	Завідувач господарства
6.	Здійснювати санітарно-технічну розчистку зелених насаджень та зрізування аварійних дерев.	2021/2025	Завідувач господарства
7.	Проводити профілактичні бесіди з безпеки життєдіяльності.	2021/2025	Педагогічні працівники

8.	Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз на п'ять років).	2021/2025	Відповідальні особи
9.	Забезпечити проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу.	2021/2025	Сестра медична
10.	Проводити тематичні тижні знань безпеки життєдіяльності та безпеки дитини.	2021/2025	Педагогічні працівники
11.	Працювати над створенням здоров'язбережувального середовища в ліцеї.	2021/2025	Всі учасники освітн. процесу
12.	Впровадження системи НАССР у закладі освіти.	2021/2025	Відповідальні особи

2. Створення освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації:

- створення психологічно-комфортного середовища для вихованців, їхніх батьків та педагогічних працівників;
- побудова антибулінгової політики закладу;
- постійний моніторинг виконання та регулярний перегляд антибулінгової політики та її складової — Плану заходів із протидії булінгу;
- проведення інформаційно-просвітницьких заходів для батьків щодо пропусків занять, профілактики насильства у дитячому колективі, кібербулінгу тощо;
- моніторинг ситуації щодо обізнаності педагогів із засобами протидії насильству в учнівському колективі та їх умінню протидії цьому явищу.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.	Оприлюднювати правила поведінки учасників освітнього процесу, що забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини.	2021/2025	Всі учасники освітнього процесу
2.	Організовувати роботу психологічної служби, у тому числі для психологічного супроводу учасників освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу, іншого насильства.	2021/2025	Практичний психолог
3.	Взаємодіяти з органами та службами щодо захисту прав дітей, правоохоронними	2021/2025	Директор

	органами, у тому числі залучати їх до заходів із запобігання булінгу, іншому насильству.		
--	--	--	--

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору:

- забезпечення доступності здобуття освіти;
- забезпечення підготовки вихованців дошкільного підрозділу до подальшого успішного навчання в школі;
- збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей з раннього віку;
- розроблення індивідуальних освітніх траєкторій з предметів для дітей з особливими освітніми потребами (за потреби);
- сприяння проходженню педагогами курсів, семінарів, тренінгів з питань методик роботи з дітьми з ООП;
- методична підтримка педагогів для роботи з дітьми з ООП;
- сприяння вчителям у проведенні навчальних занять поза межами класу;
- урізноманітнення форм спільної роботи з батьками;
- розвиток освітнього середовища у напрямі здоров'язбереження та здорового способу життя.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.	Забезпечувати реалізацію Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту» у частині забезпечення обов'язковості здобуття дітьми дошкільної та початкової освіти.	2021/2025	Всі учасники освітнього процесу
2.	Створити належні умови для обов'язкового здобуття освіти дітьми дошкільного та шкільного віку.	2021/2025	Директор, завідувач господарства
3.	Забезпечувати системну організаційно-методичну та роз'яснювальну роботу серед працівників щодо забезпечення права на освіту дітям з особливими потребами.	2021/2025	Директор, педагогічні працівники

4.	Впровадження інклюзивної освіти в заклад освіти (за потреби). Розвивати зв'язок з родинами вихованців з особливими освітніми потребами, залучати їх до команди фахівців з розроблення індивідуальної програми розвитку та іншої необхідної підтримки під час навчання.	2021/2025	Всі учасники освітнього процесу
5.	Підтримувати зв'язки з інклюзивно-ресурсним центром, залучаючи його фахівців до розроблення індивідуальних програм розвитку, консультацій педагогів закладу для надання якісного психолого-педагогічного супроводу учнів в освітньому процесі.	2021/2025	Директор, педагогічні працівники
6.	Впроваджувати в освітній процес інноваційні педагогічні та інформаційно-комунікаційні технології.	2021/2025	Педагогічні працівники
7.	Впроваджувати в педагогічний процес здоров'язберігаючі технології соціально-оздоровчі проекти.	2021/2025	Педагогічні працівники
8.	Забезпечувати належний стан медичного обслуговування дітей.	2021/2025	Педагогічні працівники
9.	Оновити систему оздоровчих заходів, які проводяться в умовах ліцею.	2021/2025	Педагогічні працівники
10.	Забезпечувати раціональне, збалансоване харчування дітей в закладі освіти з дотриманням натуральних норм харчування та врахування віку здобувачів освіти.	2021/2025	Директор, сестра медична з дієтичного харчування
11.	Здійснювати контроль за якістю харчування та медичного обслуговування дітей різних вікових категорій, відповідно до потреб розвитку.	2021/2025	Сестра медична, працівники харчоблоку
12.	Забезпечити харчування дітям пільгових категорій.	2021/2025	Директор

НАПРЯМ II. Зміст освітньої діяльності

Завдання:

1. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти:
 - здійснення аналізу результатів і динаміки навчальних досягнень здобувачів освіти;
 - оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з метою виявлення творчих та обдарованих дітей.
2. Формування відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання:
 - запровадження оцінювання, спрямованого на оволодіння учнями ключовими компетентностями;
 - систематичне інформування учнів про розроблені вчителями критерії оцінювання навчальних досягнень при виконанні обов'язкових видів робіт та адаптації їх до критеріїв оцінювання, затверджених МОН;
 - формулювання об'єктивних і зрозумілих для учнів навчальних цілей; активна участь учнів у процесі оцінювання;
 - розвиток в учнів уміння аналізувати власну навчальну діяльність (рефлексія).
2. Використання інших (крім класно-урочної) форм організації освітнього процесу: змішане, перевернуте навчання, проєктна діяльність, вебквести, клас без кордонів тощо.
3. Запровадження системи STEAM – навчання.
4. Впровадження курсів за вибором, індивідуальних занять, гуртків (відповідно до анкетування учнів).
5. Проведення внутрішнього моніторингу навчальних досягнень учнів для відстеження та коригування результатів навчання.

НАПРЯМ III. Педагогічна діяльність педпрацівників

Завдання:

- оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;
- створення сприятливих умов для постійного підвищення професійного рівня, професійної майстерності, творчої ініціативи та самовдосконалення педагогічних кадрів;
- впровадження інноваційних методик, технологій, програм в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу;
- проведення педагогічних рад, семінарів, тренінгів, засідань методичного об'єднання вчителів та вихователів, майстер-класів, відкритих занять та уроків щодо впровадження педагогами компетентнісного підходу у процесі:
 - викладання предметів;
 - формувального оцінювання;
 - самооцінювання та взаємооцінювання учнів;
- залучення педагогів до участі у педагогічних вебінарах;
- освоєння педагогічними працівниками нових підходів до використання інформаційно-комунікаційних технологій під час проведення навчальних занять, зокрема, онлайн-сервісів, мобільних додатків, які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести, вікторини, опитування тощо;
- залучення педагогів до розроблення індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти, в тому числі для дітей з особливими освітніми потребами та учнів, які навчаються за індивідуальною формою здобуття освіти;
- вдосконалення форм і методів дистанційного навчання, використання онлайн-сервісів, Інтернет-ресурсів для комунікації з учнями;
- сприяти участі педагогічних працівників в інноваційній, дослідницько-експериментальній роботі;
- з метою підвищення позитивного іміджу закладу та забезпечення професійного зростання педагогічних працівників, на сайті закладу освіти розміщувати розробки, освітні ресурси, створені педагогами.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.	Формувати штат закладу, залучаючи висококваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітніх програм.	2021/2025	Директор
2.	Забезпечити 100% володіння педагогічними працівниками закладу інноваційних технологій та впровадження їх у освітній процес.	2021/2025	Адміністрація, практичний психолог, педагогічні працівники
3.	Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію.	2021/2025	Директор, практичний психолог, педагогічні працівники
4.	Використовувати новітні освітні технології та форми організації освітнього процесу, які спрямовані на формування ключових компетенцій і наскрізних умінь вихованців відповідно до освітніх програм.	2021/2025	Директор, практичний психолог, педагогічні працівники
5.	Мотивувати працівників до якісної роботи через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної, інноваційної, дослідно-експериментальної роботи.	2021/2025	Директор, практичний психолог, педагогічні працівники
6.	Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів.	2021/2025	Адміністрація, практичний психолог, педагогічні працівники
7.	Залучати педагогів до вивчення та впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм.	2021/2025	Адміністрація
8.	Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності педагогічних працівників.	2021/2025	Всі учасники освітнього процесу
9.	Постійно оновлювати відповідно до сучасних	2021/2025	Педагогічні

	вимог навчально-методичне забезпечення освітнього процесу.		працівники
--	--	--	------------

НАПРЯМ IV. Модернізація управлінського процесу

Завдання:

- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- здійснення систематичного планування, моніторингу та аналізу освітньої діяльності закладу;
- управління на основі стратегічного планування, організація взаємодії всіх учасників освітнього процесу, мотивація і контроль діяльності;
- забезпечити систематичний інформаційний супровід освітнього процесу на сайті ліцею;
- створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти, в тому числі для дітей з особливими освітніми потребами та учнів, які навчаються за індивідуальною формою здобуття освіти;
- моніторинг стану дотримання норм академічної доброчесності у закладі освіти;
- формування сприятливого психологічного клімату та атмосфери довіри, інформаційної прозорості та конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.	Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до Стратегії розвитку та з урахуванням освітніх програм закладу.	2021-2025	Директор
2.	Щорічно здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти.	2021-2025	Адміністрація, практичний психолог, педагогічні працівники
3.	Розподіляти обов'язки та повноваження між адміністрацією закладу освіти для забезпечення ефективного управління закладом освіти та вдосконалення якості освітньої діяльності.	2021-2025	Директор
4.	Створити у закладі систему інформаційного	2021-2025	Адміністрація

	забезпечення (у тому числі електронний документообіг) та автоматизоване середовище для роботи з даними.		
5.	Сприяти та забезпечувати необхідні умови для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування.	2021-2025	Адміністрація
6.	Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-значущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо.	2021-2025	Адміністрація
7.	Створити психологічно комфортне середовище, яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри.	2021-2025	Адміністрація
8.	Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах.	2021-2025	Адміністрація

НАПРЯМ V. Матеріально-технічна складова

Завдання:

- утримання усіма учасниками освітнього процесу у належному стані будівлі, приміщення, обладнання закладу освіти;
- співпраця з засновником закладу освіти щодо здійснення фінансування для належного утримання матеріально-технічної бази закладу освіти.
- співпраця з батьківською громадськістю щодо зміцнення та збереження матеріально-технічної бази закладу.

№ з/п	Найменування	Об'єм запланованих робіт	Рік проведення робіт
Капітальні ремонти			
1.	Заміна рамки опалення в дошкільному підрозділу		2021р.
2.	Капітальний ремонт системи опалення в ліцеї	700 м²	2022р.
3.	Утеплення фасаду будівлі дошкільного підрозділу	2 170 м²	2022 р.
	Утеплення фасаду будівлі шкільного підрозділу	4186 м²	2022р.
4.	Заміні огорожі подвір'я школи	426м (ворота +хвіртка - 2 по 5 м)	2024р.
5.	Заміні огорожі подвір'я садок	347 м (ворота + хвіртка - 2 по 5 м)	2023р.
6.	Встановлення витяжної вентиляції у спортивному залі шкільного підрозділу		2021р.
7.	Капітальний ремонт стін вестибюлів дошкільного та шкільного підрозділів (шпаклювання та фарбування стін)	II поверх – дошкільний підрозділ; I та II поверхи – шкільний підрозділ	2022-2024рр.
8.	Капітальний ремонт майстерні		2023р.
9.	Заміна входних дверей	9 шт.	2021-2023
10.	Реконструкція прогулянкових павільйонів групи раннього віку та групи продовженого дня	2 шт.	2022р.
Забезпечення санітарного законодавства			
1.	Капітальний ремонт харчоблоку		2021-2022 рр.

2.	Придбання двокамерного холодильника	1 шт.	2022рр.
3.	М'ясорубка електрична (промислова)	1 шт.	2022р.
4.	М'ясорубка електрична побутова (для подрібнення варених продуктів)	1 шт.	2022р.
5.	Придбання плити електричної 4-конфорочної з жарочною шафою	1 шт.	2022р.
6.	Придбання електропательні	1 шт.	2023р.
7.	Придбання жарочної шафи двокамерної	1 шт.	2023-2024 рр.
8.	Придбання водонагрівачів для харчоблоку та у шкільний підрозділ (електричного бойлера на 100 л.)	2 шт.	2021-2022рр.
	Заміна ванної для миття посуду на харчоблоці	1 шт.	2021р.
9.	Оновлення посуду та кухонного приладдя		2021-2024рр.
10.	Придбання засобів для забезпечення дотримання санітарно – гігієнічних та протиепідемічних вимог		Своєчасно, щорічно
Придбання меблів та побутової техніки			
1.	Столи учнівські двомісні для учнів 5-9 класів	45 шт.	2021-2025рр.
2.	Стільці для учнів 5-9 класів	90 шт.	2021-2024рр.
3.	Шафи п'ятисекційні для одягу учнів початкових класів та вихованців дошкільного підрозділу	20 шт.	2022-2024рр.
4.	Придбання меблів для НУШ	на 24 учня	2021 р.
5.	Придбання комп'ютерних столів	10 шт.	2021-2022рр.
6.	Прально- сушильна машина побутова	1 шт.	2021-2022 рр.
7.	Праска	1 шт.	2021р.
8.	Газонокосарка	2 шт.	2022 р.
9.	Придбання електросушарок для рук	13 шт.	2021-2022рр.
10.	Придбання праски	1 шт.	2022.р.
11.	Встановлення кабінки у туалеті (3 кабінки)	1 приміщ.	2022р.
12.	Заміна меблів та обладнання у мийних посуду	5 приміщ.	2022-2023рр.
Придбання навчального, спортивного та ігрового обладнання			
1.	Придбання сучасного кабінету математики	1 шт.	2021р.
2.	Придбання сучасного кабінету іноземної мови	1 шт.	2022 р.
3.	Придбання сучасного кабінету біології	1 шт.	2023р.
4.	Придбання сучасного кабінету хімії	1 шт.	2024р.
5.	Придбання сучасного кабінету початкових класів	1 шт.	2024р.

6.	Придбання ігрового обладнання для прогулянкового майданчика групи продовженого дня	1 комплект	2022р.
7.	Придбання ігрового обладнання для прогулянкового майданчика дошкільних груп (ігрові форми)		2022-2023рр..
Придбання комп'ютерної та мультимедійної техніки			
1.	Придбання принтера (дошкільний підрозділ)	1 шт.	2022р.
2.	Придбання ноутбука (дошкільний підрозділ)	1 шт.	2022р.
3.	Придбання інтерактивної дошки	1 шт.	2022р.
4.	Придбання мультимедійного проєктора	1 шт.	2022р.
5.	Обладнання для НУШ: - телевізор або інтерактивна дошка - ноутбук - багатофункціональний пристрій (принтер + сканер)		2021р.
Забезпечення протипожежного захисту			
1.	Встановлення пожежної сигналізації	1 шт.	2023-2025 рр.
2.	Заміна дверей на протипожежні 2-го типу з межею вогнестійкості EI -30 в електроштитовій	2 шт.	2021р.
3.	Придбання та перезарядка вогнегасників	Придбання-перезарядка-	щорічно
4.	Придбання світильників для забезпечення шляхів евакуації	21 шт.	2021-2022 рр.
5.	Придбання індивідуальних засобів захисту органів дихання.	54 шт.	2021-2022 рр.
6.	Кошти для проведення випробування на пожежонебезпечність існуючого облицювання стін	4 позиції	2021-2022 рр.
Обслуговування шкільного автобуса			
1.	Послуги страхування та технічний огляд ;		Щорічно Два рази на рік
2.	Придбання термостату	1 шт	2021р.
3.	Тосол	40 л	2021р.
4.	Вологовідділювач повітряної системи	1 шт	2021р.
5.	Генератор 6513701	1 шт	2021р.
6.	Карданий вал в зборі	1 шт	2021р.
7.	Щітки склоочисника	2 шт	2021р.
8.	Шини 215/75 R17.5	7 шт.(зимові - 6	2022р.

		шт +1 - запасне)	
Повірка приладів обліку			
1.	Лічильник тепла SHARKY 775 DN 25 (шкільний підрозділ) № 58279696 Чинне до 18.07.2022	1 шт	2022р.
2.	Лічильник тепла X-12 (дошкільний підрозділ) № 02472 Чинне до 27.06.2022	1 шт	2022р.
3.	Лічильник гарячої води KB -2,5 1Pa (дошкільний підрозділ) № 319015 Чинне до 27.03.2022	1 шт	2022р.
5.	Монометри (тепловий пункт)	28 шт	Щорічно
6.	Термометри (тепловий пункт)	6 шт	Щорічно
Харчування та медичне обслуговування			
1.	Забезпечення медикаментами		Щорічно
2.	Забезпечення продуктами харчування та якісною питною водою		Своєчасно, щорічно

Очікувані результати

Реалізація положень Стратегії розвитку забезпечить:

- створення у ліцеї сучасного освітнього середовища для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави;
- підвищення рівня професійної компетентності педагогів (психолого-педагогічними знаннями та вміннями, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання здобувачів освіти);
- підвищення рівня начальних досягнень та якості вихованості здобувачів освіти;
- створення позитивного іміджу ліцею в соціумі, підвищення його конкурентоздатності.

Індикатори досягнення цілі

Стабільний розвиток і перехід на якісно вищий рівень забезпечення освітніх інтересів і потреб здобувачів освіти через:

- впровадження інноваційних технологій з метою інтенсифікації процесу навчання;

- широке використання різних форм і методів навчання як засобу гармонійного розвитку дитини;
- формування ключових компетентностей вихованців як результату інноваційної діяльності освітнього закладу;
- формування іміджу ліцею;
- участь у науково-практичних конференціях, професійних конкурсах;
- у системі методичної роботи раціональне поєднання колективних, групових та індивідуальних форм роботи;
- стимулювання самоосвіти і професійного розвитку педагогів, шляхом створення умов для їх реалізації;
- володіння всіма педагогами ліцею інформаційними технологіями.

Можливий ризик, пов'язаний з реалізацією Стратегії розвитку закладу освіти

- Зміни у змісті освіти, пов'язані із змінами політики у галузі освіти.
- Недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямків стратегії розвитку.
- Втрата актуальності окремих пріоритетних напрямків.
- Недостатнє розуміння частиною батьківської спільноти стратегічних завдань розвитку закладу.

Шляхи розв'язання:

- Внесення змін та доповнень до стратегії розвитку.
- Додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування.
- Підвищення ступеня відкритості ліцею, висвітлення діяльності педагогічного колективу в ЗМІ, на сайті закладу освіти, у соціальних мережах, у формі звіту директора перед громадськістю та колективом.